



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE RUNOVIĆI

GODINA XXIV

Runović, 31.prosinca 2019.

BROJ: 3/2019

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1.	Izmjena proračuna Općine Runovići za 2019. godinu	_____	2
2.	Proračun Općine Runovići za 2020. godinu sa projekcijom za 2021. i 2022. godinu	_____	8
3.	Odluka o izvršenju proračuna za 2020. godinu	_____	20
4.	Program građenja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	_____	22
5.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	_____	24
6.	Program javnih potreba u kulturi za 2020. godinu	_____	25
7.	Program javnih potreba u sportu za 2020. godinu	_____	27
8.	Program socijalnih programa za 2020. godinu	_____	28
9.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada 2020. godinu	_____	31
10.	Odluka o visini naknade za rad političkih stranaka za 2020. godinu	_____	32
11.	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja Općine Runovići	_____	33
12.	Smjernicama za Organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja	_____	37
13.	Odluka o razrješenju ravnatelja Dječjeg vrtića Runović	_____	39
14.	Odluka o imenovanju ravnatelja dječjeg vrtića Runović	_____	40
15.	Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Runovići za 2020 godinu	_____	41

Na temelju članka 37. i 39. st. 2. Zakona o Proračunu (N.N. 8/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Runovići (sl. glasnik 01/13), Općinsko vijeće Općine Runovići dana 13.12.2019. godine donosi:

IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE RUNOVIĆI ZA 2019. GODINU

Članak 1.

Izmjena Proračuna općine Runovići za 2019. godine sastoji se od slijedećeg:

I. OPĆI DIO

A RACUN PRIHODA I RASHODA			
O P I S		1	2
BROJ RAČUNA		Plan za 2019.	Izmjena 2019.
6	Prihodi poslovanja	7,950,000	7,570,000
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0
6+7	UKUPNO PRIHODI	7,950,000	7,570,000
3	Rashodi poslovanja	5,445,190	5,540,000
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2,504,810	2,960,000
3+4	UKUPNO RASHODI	7,950,000	8,500,000
(6+7)-(3+4)	VIŠAK(+)/ MANJAK (-)	0	-930,000
B RACUN FINANCIRANJA			
8	Primici od zaduživanja	0	0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0
8-5			
C UKUPNO PRORAČUN OPĆINE			
1. = (6+7+8)	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	7,950,000	7,570,000
2. = (3+4+5)	UKUPNI RASHODI I IZDACI	7,950,000	8,500,000
3. = (1.-2.)	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak-	0	-930,000
D RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE			
9	VLASTITI IZVORI		930,000

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u računu prihoda i rashoda kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

Raz red	Skupi na	Podskupina	Naziv prihoda	Plan za 2019.	Izmjena 2019.
			UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	7,950,000	7,570,000
6			Prihodi poslovanja	7,950,000	7,570,000
	61		Prihodi od poreza	1,490,500	1,631,800
		611	Porezi i prerez na dohodak	1,400,000	1,594,000
		613	Porez na imovinu	80,500	29,000
		614	Porezi na robu i usluge	5,000	6,050
		616	Ostali prihodi od poreza	5,000	2,750
	63		Potpore	5,950,000	5,662,350
		633	Potpore iz proračuna (državnog, županijskog, agencija za plaćanje u poljoprivredi	5,500,000	5,400,000
		634	Pomoći od ostalih subjekata	450,000	262,350
	64		Prihod od imovine	15,000	15,500
		641	Prihodi od financijske imovine	15,000	15,500
	65		Prihodi od roba i usluga	494,500	260,350
		651	Administrativne (upravne) pristojbe	40,000	34,650
		652	Prihodi po posebnim propisima	454,500	225,700
7			Prihodi od prodaje nefin. imovine	0	0
	71		Prihod od prodaje nefinancijske imovine	0	0
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prir. bogat.	0	0
	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0	0
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0	0
8			Primici od zaduživanja	0	0
	84		Primici od zaduživanja	0	0
		844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0	0

Šifra izvora		Plan 2019.	Izmjena 2019.
01	Opći prihodi i primici	1,490,500	1,631,800
02	Vlastiti prihodi	15,000	15,500
03	Prihodi za posebne namjene	494,500	260,350
04	Pomoći	5,950,000	5,662,350
05	Donacije	0	0
06	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	0	0
07	Namjenski primici od zaduživanja	0	0
Ukupno po izvorima:		7,950,000	7,570,000

RASHODI POSLOVANJA

Raz red	Skupi na	Podskupina	Naziv rashoda	Plan za 2019.	Izmjena 2019.
UKUPNO RASHODI/IZDACI				7,950,000	8,500,000
3			Rashodi poslovanja	5,445,190	5,540,000
	31		Rashodi za zaposlene	1,825,350	2,078,500
		311	Plaće	1,665,200	1,792,000
		312	Ostali rashodi za zaposlene	9,200	2,500
		313	Doprinosi na plaće	150,950	284,000
	32		Materijalni rashodi	1,624,840	1,345,220
		321	Naknada troškova zaposlenima	83,840	65,540
		322	Rashodi za materijal i energiju	475,000	407,675
		323	Rashodi za usluge	931,000	759,645
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	135,000	112,360
	34		Financijski rashodi	48,000	101,650
		342	Kamate za primljene zajmove	0	0
		343	Ostali financijski rashodi	48,000	101,650
	35		Subvencije	2,000	0
		352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	2,000	0
	36		Pomoći dane u inotemstvo i unutar opće države	350,000	330,000
		367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna	350,000	330,000
	37		Naknada građanima i kućanstvima	730,000	682,930
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	730,000	682,930
	38		Donacije i ostali rashodi	865,000	1,001,700
		381	Tekuće donacije	865,000	1,001,700

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,504,810	2,960,000
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	0	0
		411	Materijalna imovina prirodna bogatstva	0	0
	42		Rashodi za proizv.dugotraj. imovin	2,504,810	2,960,000
		421	Građevinski objekti	2,424,810	2,935,760
		422	Postrojenja i oprema	80,000	24,240
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	0

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA

5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0	0
		544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	0	0

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

Šifra Programska Program/ Projekt/ Aktivnost	ŠIFRA Izvor							BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan	IZMJENA
	1	2	3	4	5	6	7			2019	2019
UKUPNO RASHODI I IZDACI									1	2	
									7,950,000	8,500,000	
RAZDJEL 001 : OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK I TIJELA OPĆ UP									5,445,190	5,540,000	
Glava 001 01 : Općinsko vijeće									82,000	73,160	
P1001	1	Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog							82,000	73,160	
A1001 01	1	Aktivnost: Redovni rad Općinskog vijeća							60,000	51,160	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									60,000	51,160	
3 Rashodi poslovanja									60,000	51,160	
32 Materijalni rashodi									60,000	51,160	
1		329	Naknada za rad članovima predstavn i izvrš tijelima						60,000	51,160	
A1001 02	1	Aktivnost: Potpora radu političkih stranaka							22,000	22,000	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									22,000	22,000	
3 Rashodi poslovanja									22,000	22,000	
3 Rashodi poslovanja									22,000	22,000	
1		381	Tekuće donacije						22,000	22,000	
Glava 001 02 : Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel									1,843,650	2,078,500	
P1002	1	Program 02: Rashodi za zaposlene							1,843,650	2,078,500	
A1002 01	1	Aktivnost: Plaće za zaposlene Jedinствeni UO i načelnik							351,450	343,500	
Funkcijska klasifikacija : 0112 Jedinствeni upravni odjel									351,450	343,500	
3 Rashodi poslovanja									351,450	343,500	
31 Rashodi za zaposlene, Općinski načelnik i Jedinствeni UO									351,450	343,500	
1		311	Plaće						292,000	292,000	
1		312	Ostali rashodi za zaposlene						9,200	2,500	
1		313	Doprinosi na plaće						50,250	49,000	
A1002 02	1	Aktivnost: Rashodi za zaposlene							488,150	343,000	
Funkcijska klasifikacija : 0113 Jedinствeni upravni odjel radnici HZZZ									488,150	343,000	
3 Rashodi poslovanja									488,150	343,000	
31 Rashodi za zaposlene, Komuanlni radnici - HZZZ									488,150	343,000	
3		311	Plaće						450,000	300,000	
3		313	Doprinosi na plaće						38,150	43,000	
A1002 03	3	Aktivnost: Rashodi za zaposlene							1,004,050	1,392,000	
Funkcijska klasifikacija : 0113 Jedinствeni upravni odjel radnici ZAŽELI									1,004,050	1,392,000	
3 Rashodi poslovanja									1,004,050	1,392,000	
31 Rashodi za zaposlene, radnici - ZAŽELI									1,004,050	1,392,000	
3		311	Plaće						923,200	1,200,000	
3		313	Doprinosi na plaće						80,850	192,000	
Glava 001 03 : Materijalni troškovi Općinski načelnik i Jedinствeni upravni									1,594,540	1,395,710	
P1003	1	Program 03: Materijalni troškovi zaposlenih							83,840	65,540	
A1003 01	1	Aktivnost: Mat troškovi za zaposlene jedinst UO i načelnik							83,840	65,540	
Funkcijska klasifikacija : 0112 Jedinствeni upravni odjel									83,840	65,540	
3 Rashodi poslovanja									83,840	65,540	
32 Materijalni rashodi									83,840	65,540	
1		321	Naknade troškova zaposlenima (službeni put)						55,000	30,700	
1		321	Prijevoz naposao i s posla						3,840	3,840	
1		321	Prijevoz radnicima ZAŽELI						25,000	31,000	
P1004	1	Program 04: Rashodi za materijal i energiju							475,000	407,675	
A1004 01	1	3	Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature						25,000	28,720	
1		3	Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						25,000	28,720	
3 Rashodi poslovanja									25,000	28,720	
32 Materijalni rashodi									25,000	28,720	
1		322	Uredski materijal						15,000	23,200	
3		322	Literatura						10,000	5,520	
A1004 02	1	Aktivnost: Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje							60,000	54,900	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									60,000	54,900	
3 Rashodi poslovanja									60,000	54,900	
32 Materijalni rashodi									60,000	54,900	
1		322	Rashodi za materijal i energiju - sredstva za čišćenje i održa						30,000	36,650	
1		322	Rashodi za materijal i energiju - ostali materijal						30,000	18,250	
A1004 03	1	Aktivnost: Električna energija							250,000	202,155	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									250,000	202,155	
3 Rashodi poslovanja									250,000	202,155	
32 Materijalni rashodi									250,000	202,155	
1		322	Rashodi za materijal i energiju						250,000	202,155	
A1004 05	1	Aktivnost: Materijal i dijelovi za tekuće i inv održavanje							140,000	121,900	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									140,000	121,900	
3 Rashodi poslovanja									140,000	121,900	
32 Materijalni rashodi									140,000	121,900	
1		322	Usluge						20,000	0	
1		322	Rashodi za materijal i dijelove održ postrojenja						30,000	13,300	
1		322	Rashodi za materijal i dijelove - javni radovi						20,000	14,100	
1		322	Rashodi za materijal i kuć potrepštine zaželi						70,000	94,500	
P1005	1	Program 05: Rashodi za usluge							912,700	759,645	
A1005 01	1	Aktivnost: Usluge telefona, telefaksa, mobitela							11,000	10,200	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									11,000	10,200	
3 Rashodi poslovanja									11,000	10,200	
32 Materijalni rashodi									11,000	10,200	
1		323	Rashodi za usluge						11,000	10,200	
A1005 02	1	Aktivnost: Poštarina							3,000	2,050	
Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela									3,000	2,050	
3 Rashodi poslovanja									3,000	2,050	
32 Materijalni rashodi									3,000	2,050	
1		323	Rashodi za usluge						3,000	2,050	
A1005 03	3	Aktivnost: Rashodi za usluge - tekuće i investicijskog održavanja							360,000	341,750	
Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodno									360,000	341,750	

A1005 02	1			Aktivnost: Poštarina	3,000	2,050
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3,000	2,050
			3	Rashodi poslovanja	3,000	2,050
			32	Materijalni rashodi	3,000	2,050
	1		323	Rashodi za usluge	3,000	2,050
A1005 03	3			Aktivnost: Rashodi za usluge - tekuće i investicijskog održavanja	360,000	341,750
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodno	360,000	341,750
			3	Rashodi poslovanja	360,000	341,750
			32	Materijalni rashodi	360,000	341,750
	5	3	323	Usluge tekućeg održ građ objekata	40,000	56,200
		3	323	Usluge tekućeg održ postroj i opreme	60,000	128,300
		3	323	Usluge tekućeg održ poljskih putova	120,000	116,150
		3	323	Usluge tekućeg održ nerazvrstanih cesta	80,000	41,100
		3	323	Usluge tekućeg održ odvodnih kanala	60,000	0
A1005 04	3			Aktivnost: Usluge promidžbe i informiranja	20,000	12,170
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodno	20,000	12,170
			3	Rashodi poslovanja	20,000	12,170
			32	Materijalni rashodi	20,000	12,170
	5	3	323	Rashodi za natječaje i oglase	10,000	450
		3	323	Ostali oblici promidžbe i inf	10,000	11,720
A1005 05	1			Aktivnost: Opskrba vodom	15,000	7,600
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	15,000	7,600
			3	Rashodi poslovanja	15,000	7,600
			32	Materijalni rashodi	15,000	7,600
	1		323	Rashodi za usluge	15,000	7,600
A1005 06	1			Aktivnost: Odvoz glomaznog otpada i sanir divljih deponija	60,000	57,000
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	60,000	57,000
			3	Rashodi poslovanja	60,000	57,000
			32	Materijalni rashodi	60,000	57,000
	1		323	Rashodi za usluge	60,000	57,000
A1005 07	1			Aktivnost: Ostale komunalne usluge	30,000	73,000
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	30,000	73,000
			3	Rashodi poslovanja	30,000	73,000
			32	Materijalni rashodi	30,000	73,000
	1		323	Rashodi za usluge	30,000	73,000
A1005 08	1			Aktivnost: Usluge odvjetnika i sudski troškovi	50,000	7,025
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	50,000	7,025
			3	Rashodi poslovanja	50,000	7,025
			32	Materijalni rashodi	50,000	7,025
	1		323	Rashodi za usluge	50,000	7,025
A1005 09	1			Aktivnost: Geodetsko - katastarske usluge	150,000	23,000
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	150,000	23,000
			3	Rashodi poslovanja	150,000	23,000
			32	Materijalni rashodi	150,000	23,000
	1		323	Rashodi za usluge	150,000	23,000
A1005 10	1			Aktivnost: Intel usluge za program ZAŽELI	56,700	0
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	56,700	0
			3	Rashodi poslovanja	56,700	0
			32	Materijalni rashodi	56,700	0
	1		323	Rashodi za usluge	56,700	0
A1005 11	1			Aktivnost: Ostale intel usluge	150,000	221,500
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	150,000	221,500
			3	Rashodi poslovanja	150,000	221,500
			32	Materijalni rashodi	150,000	221,500
	1		323	Rashodi za usluge	150,000	221,500
A1005 12	1			Aktivnost: Računalne usluge	7,000	4,350
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	7,000	4,350
			3	Rashodi poslovanja	7,000	4,350
			32	Materijalni rashodi	7,000	4,350
	1		323	Rashodi za usluge	7,000	4,350
P1006	1			Program 06: Ostali nespomenuti rashodi	75,000	61,200
A1006 01	1			Aktivnost: Reprezentacija	75,000	61,200
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	75,000	61,200
			3	Rashodi poslovanja	75,000	61,200
			32	Materijalni rashodi	75,000	61,200
	1		329	Reprezentacija	50,000	48,100
	1		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25,000	13,100
P1007	1			Program 07: Financijski rashodi	48,000	101,650
A1007 01	1			Aktivnost: Bankarske usluge i usluge platnog prometa, sudske takse	43,000	57,400
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43,000	57,400
			3	Rashodi poslovanja	43,000	57,400
			34	Financijski rashodi	43,000	57,400
	1		343	Ostali financijski rashodi (bankarske usluge)	3,000	9,100
	1		343	Ostali financijski rashodi (usluge Porezne uprave Min fin)	40,000	48,300
A1007 02	1			Aktivnost: Ostali nespomenuti financijski rashodi	5,000	44,250
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5,000	44,250
			3	Rashodi poslovanja	5,000	44,250
			34	Financijski rashodi	5,000	44,250
	1		343	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000	44,250
				Glava 001 05 : Subvencije	2,000	0
P1008	1			Program 08: Subvencije	2,000	0
A1008 01	1			Aktivnost: Premije osiguranja poljoprivrednicima	2,000	0
				Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2,000	0
			3	Rashodi poslovanja	2,000	0
			35	Subvencije	2,000	0
	1		352	Subvencije trg društvima, poljoprivrednicima	2,000	0
				Glava 001 06 : Subvencije	350,000	330,000

			Glava 001 06 : Subvencije	350,000	330,000
P1009	1		Program 09: Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	350,000	330,000
A1009 01	1		Aktivnost: Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Runović	350,000	330,000
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	350,000	330,000
			3 Rashodi poslovanja	350,000	330,000
			36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	350,000	330,000
	1		367 Prijenos proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna	350,000	330,000
			Glava 001 07 : Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	730,000	682,930
P1010	1		Program 10: Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	730,000	682,930
A1010 01	1		Aktivnost: Naknade građ i kućanstvima	150,000	0
			Funkcijska klasifikacija : 0610 Razvoj stanovanja	150,000	0
			3 Rashodi poslovanja	150,000	0
			37 Ostale naknade građanima i kućanstvima	150,000	0
	1		372 Sufinanciranje 1. nekretnine	150,000	0
A1010 02	3		Aktivnost: Ogrijev	40,000	27,550
			Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje je obuhvaćena	40,000	27,550
			3 Rashodi poslovanja	40,000	27,550
			37 Naknade građanima i kućanstvima	40,000	27,550
		3	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40,000	27,550
A1010 03	1		Aktivnost: Pomoć osobama s invaliditetom	10,000	15,840
			Funkcijska klasifikacija : 1011 Bolest	10,000	15,840
			3 Rashodi poslovanja	10,000	15,840
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	10,000	15,840
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10,000	15,840
A1010 04	1		Aktivnost: Radne bilježnice za učenike OŠ	80,000	66,550
			Funkcijska klasifikacija : 1020 Starost	80,000	66,550
			3 Rashodi poslovanja	80,000	66,550
			32 Naknade građanima i kućanstvima	80,000	66,550
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80,000	66,550
A1010 05	1		Aktivnost: Stipendije i prijevoz	260,000	290,450
			Funkcijska klasifikacija : 094 - Visoka naobrazba	260,000	290,450
			3 Rashodi poslovanja	260,000	290,450
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	260,000	290,450
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260,000	290,450
A1010 06	1		Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolskih učenika iz	40,000	60,000
			Funkcijska klasifikacija : 092 Srednjoškolsko obrazovanje	40,000	60,000
			3 Rashodi poslovanja	40,000	60,000
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	40,000	60,000
	1		372 Sufinanciranje javnog linijskog prijevoza	40,000	60,000
A1010 07	1		Aktivnost: Potpora roditeljima za novorođeno dijete	100,000	155,000
			Funkcijska klasifikacija : 1040 Obitelj i djeca	100,000	155,000
			3 Rashodi poslovanja	100,000	155,000
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	100,000	155,000
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,000	155,000
A1010 08	1		Aktivnost: Pomoć nezaposlenim osobama	20,000	67,540
			Funkcijska klasifikacija : 1011 Bolest	20,000	67,540
			3 Rashodi poslovanja	20,000	67,540
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	20,000	67,540
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20,000	26,300
	1		372 Ostale naknade - komunalno opremanje branitelja		41,240
A1010 09	1		Aktivnost: Ostale naknade iz proračuna	30,000	0
			Funkcijska klasifikacija : 1080 Socijalna zaštita - ZAŽELI	30,000	0
			3 Rashodi poslovanja	30,000	0
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i d	30,000	0
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30,000	0
			Glava 001 08 : Donacije i ostali rashodi	843,000	979,700
P1011	1	4	Program 11: Donacije i ostali rashodi	738,000	906,700
A1011 01	1		Aktivnost: Vjerske zajednice -pomoć u radu - župa Runović i župa Slivno	70,000	71,000
			Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice	70,000	71,000
			3 Rashodi poslovanja	70,000	71,000
			38 Donacije i ostali rashodi	70,000	71,000
	1		381 Tekuće donacije	70,000	71,000
A1011 02	1		Aktivnost: Zaklade i udruge građana - prema programu rada	150,000	136,300
			Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture	150,000	136,300
			3 Rashodi poslovanja	150,000	136,300
			38 Donacije i ostali rashodi	150,000	136,300
	1		381 Tekuće donacije	150,000	136,300
A1011 03	1		Aktivnost: Sportski klubovi	470,000	636,500
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	470,000	636,500
			3 Rashodi poslovanja	470,000	636,500
			38 Donacije i ostali rashodi	470,000	636,500
	1		381 Tekuće donacije	470,000	636,500

A1011 04	1			Aktivnost: Osnovne škole	10,000	25,700
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	10,000	25,700
			3	Rashodi poslovanja	10,000	25,700
			38	Donacije i ostali rashodi	10,000	25,700
	1		381	Tekuće donacije	10,000	25,700
A1011 05	1			Aktivnost: Crveni križ Imotski	8,000	8,000
				Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhv	8,000	8,000
			3	Rashodi poslovanja	8,000	8,000
			38	Donacije i ostali rashodi	8,000	8,000
	1		381	Tekuće donacije	8,000	8,000
A1011 06	1			Aktivnost: Ostale tekuće donacije	30,000	29,200
				Funkcijska klasifikacija : 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drug	30,000	29,200
			3	Rashodi poslovanja	30,000	29,200
			38	Donacije i ostali rashodi	30,000	29,200
	1		381	Tekuće donacije	30,000	29,200
P1012	1			Program 12: Protupožarna i civilna zaštita	105,000	73,000
A1012 01	1			Aktivnost: JVP Grada Imotskog	90,000	66,000
				Funkcijska klasifikacija : 0320 Usluge protupožarne zaštite	90,000	66,000
			3	Rashodi poslovanja	90,000	66,000
			38	Donacije i ostali rashodi	90,000	66,000
	1		381	Tekuće donacije	90,000	66,000
A1012 02	1			Aktivnost: Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	15,000	7,000
				Funkcijska klasifikacija : 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drug	15,000	7,000
			3	Rashodi poslovanja	15,000	7,000
			38	Donacije i ostali rashodi	15,000	7,000
	1		381	Tekuće donacije	15,000	7,000
				Glava 002 01 : Izdaci za nabavu kapitalne imovine	2,504,810	2,960,000
K1001				Program 06: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2,504,810	2,960,000
K1001 01		4		Kapitalni projekt: Dječji vrtić Runović	200,000	27,400
				Funkcijska klasifikacija : 0911 Predškolsko obrazovanje	200,000	27,400
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,000	27,400
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,000	27,400
		4	421	Građevinski objekti	200,000	27,400
K1002 01	1	4		Kapitalni projekt: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine	514,810	1,190,000
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodno	514,810	1,190,000
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	514,810	1,190,000
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	514,810	1,190,000
	1	4	421	Građevinski objekti	514,810	1,190,000
K1003 01	1	4		Kapitalni projekt: Izgradnja nerazvrstanih cesta, uređenje nogostupa i	450,000	948,000
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodno	450,000	948,000
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450,000	948,000
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450,000	948,000
	1	4	421	Građevinski objekti	450,000	628,000
	1	4	421	Građevinski objekti cesta Bežovani - Groblje		320,000
K1004 01		4		Kapitalni projekt: Izgradnja vodoopskrbne mreže Općine Runović	50,000	0
				Funkcijska klasifikacija : 0630 Opskrba vodom Podosoje - Umljani	50,000	0
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	0
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	0
		4	421	Građevinski objekti	50,000	0
K1005 01	1			Kapitalni projekt: Spomenik braniteljima	120,000	58,500
				Funkcijska klasifikacija : 0620 Razvoj zajednice	120,000	58,500
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120,000	58,500
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120,000	58,500
	1		426	Nematerijalna proizvedena imovina	120,000	58,500
K1006 01	1			Kapitalni projekt: Izgradnja igrališta i popratnih sadržaja	250,000	291,720
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	250,000	291,720
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	291,720
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	291,720
	1		421	Građevinski objekti	250,000	170,520
	1		421	Građevinski objekti - bicikl staze		121,200
K1007 01	1	4		Kapitalni projekt: Modernizacija javne rasvjete - Područje Općine	250,000	157,000
				Funkcijska klasifikacija : 0640 Ulična rasvjeta	250,000	157,000
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	157,000
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	157,000
	1	4	421	Građevinski objekti	250,000	157,000
K1008 01	1			Kapitalni projekt: Dom kulture Runović	50,000	0
				Funkcijska klasifikacija : 0443 Građevinarstvo	50,000	0
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	0
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	0
	1		421	Građevinski objekti	50,000	0
K1009 01	1			Kapitalni projekt: Prostor prizemlje Ambulanta	30,000	0
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	30,000	0
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	0
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	0
	1		421	Građevinski objekti	30,000	0
K1010 01	1	4		Kapitalni projekt: Groblje	150,000	0
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani groblje sv. Mihovila	150,000	0
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,000	0
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150,000	0
	1	4	421	Građevinski objekti	150,000	0

K1011 01	1	4	Kapitalni projekt: Groblje	100,000	121,400
			Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani groblje sv. Trojstva	100,000	121,400
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000	121,400
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000	121,400
	1	4	421 Građevinski objekti	100,000	121,400
K1012 01	1	4	Kapitalni projekt: Groblje	30,000	66,000
			Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani groblje sv. Ivana	30,000	66,000
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	66,000
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	66,000
	1	4	421 Građevinski objekti	30,000	66,000
K1013 01	1		Kapitalni projekt: Sanacija krova sportske dvorane	100,000	0
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	100,000	0
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000	0
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000	0
	1	4	421 Građevinski objekti	100,000	0
K1014 01	1		Kapitalni projekt: Hotikulturno uređenje	30,000	75,740
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	30,000	75,740
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	75,740
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	75,740
	1	4	421 Nematerijalna proizvedena imovina	30,000	75,740
K1015 01	1		Kapitalni projekt: Tematske staze - prekogranična suradnja	100,000	0
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	100,000	0
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000	0
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000	0
	1	4	421 Nematerijalna proizvedena imovina	100,000	0
K1016 01	1		Kapitalni projekt: Nabava kontejnera	30,000	24,240
			Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	30,000	24,240
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	24,240
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	24,240
	1	4	422 Postrojenja i oprema	30,000	24,240
K1017 01	1		Kapitalni projekt: Oprema za odvoz otpada	50,000	0
			Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	50,000	0
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	0
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	0
	1	4	422 Postrojenja i oprema	50,000	0

Članak 3.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do 31. prosinca 2019. i isti će biti objavljen u Službenom glasniku Općine Runovići.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/19-01/29
UR.BROJ:2129/09-19-01-1
Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu (N.N. 87/08) i članka 31. Statuta Općine Runovići (Sl. glasnik 01/97, 1/09, 01/13 i 1/18), Općinsko Vijeće Općine Runovići na sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je

PRORAČUN OPĆINE RUNOVIĆI ZA 2020.GODINU I PROJEKCIJE ZA 2021. i 2022. GODINU

Članak 1.

Proračun općine Runovići za 2020. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa. U Općem dijelu proračuna prikazan je Plan prihoda i rashoda Općine Runovići, projekciju Proračuna za 2021. i 2022. godinu.

I. OPĆI DIO

A		RACUN PRIHODA I RASHODA					
O P I S		1	2	3	7	9/8	10/9
BROJ RAČUNA		Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.	Indeks Plan 20	Indeks 20/21	Indeks 21/22
6	Prihodi poslovanja	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100,0	95.4	101.5
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	0	0			
6+7	UKUPNO PRIHODI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.4	101.5
3	Rashodi poslovanja	6,320,000	5,748,500	4,765,000	100.0	100.0	100.0
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	3,080,000	2,501,500	2,585,000	100.0	91.5	102.8
3+4	UKUPNO RASHODI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.3	101.5
(6+7)-(3+4)	VIŠAK(+)/ MANJAK (-)	0	0	0	0.0	0.0	0.0
B		RACUN FINANCIRANJA					
8	Primici od zaduživanja	0	0	0	0.0	0.0	0.0
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0.0	0.0	0.0
8-5							
C		UKUPNO PRORACUN OPCINE					
1. = (6+7+8)	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.4	101.5
2. = (3+4+5)	UKUPNI RASHODI I IZDACI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.4	101.5
3. = (1.-2.)	RAZLIKA(1-2)višak+/manjak-	0	0	0	0.0	0.0	0.0

Clanak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u računu prihoda i rashoda kako slijedi:

PRIHODI POSLOVANJA

Raz red	Skupina	Podskupina	Naziv prihoda	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.	Indeks 20.	Indeks 9/8	Indeks 10/9
			UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.3	101.5
6			Prihodi poslovanja	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.3	101.5
61			Prihodi od poreza	1,735,000	1,655,000	1,655,000	100.0	105.8	100.0
		611	Porezi i prerez na dohodak	1,680,000	1,600,000	1,600,000	100.0	105.8	100.0
		613	Porez na imovinu	40,000	40,000	40,000	100.0	100.0	100.0
		614	Porezi na robu i usluge	10,000	10,000	10,000	100.0	100.0	100.0
		616	Ostali prihodi od poreza	5,000	5,000	5,000	100.0	100.0	100.0
63			Potpore	7,050,000	6,090,000	5,200,000	100.0	92.4	102.5
		633	Potpore iz proračuna (državnog, županijskog, agencija za plaćanje u poljoprivredi	5,400,000	5,250,000	4,500,000	100.0	92.4	102.5
		634	Pomoći od ostalih subjekata	1,650,000	840,000	700,000	100.0	92.4	102.5
64			Prihod od imovine	15,000	15,000	15,000	100.0	100.0	100.0
		641	Prihodi od financijske imovine	15,000	15,000	15,000	0.0	0.0	0.0
65			Prihodi od roba i usluga	600,000	490,000	480,000	100.0	88.8	100.0
		651	Administrativne (upravne) pristojbe	40,000	40,000	40,000	0.0	0.0	0.0
		652	Prihodi po posebnim propisima	560,000	450,000	440,000	100.0	88.8	100.0
7			Prihodi od prodaje nefin. imovine	0	0	0	0.0	0.0	0.0
71			Prihod od prodaje nefinancijske imovine	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prir. bogat.	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0	0	0	0.0	0.0	0.0
8			Primici od zaduživanja	0	0	0	0.0	0.0	0.0
84			Primici od zaduživanja	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0	0	0	0.0	0.0	0.0

Šifra izvora		Plan za 2020. g.	Projekcija za 2021. g.	Projekcija za 2022. g.	Indeks Plan 20	Indeks 21/20	Indeks 22/21
01	Opći prihodi i primici	1,735,000	1,655,000	1,655,000	100.0	105.8	100.0
02	Vlastiti prihodi	15,000	15,000	15,000	100.0	100.0	100.0
03	Prihodi za posebne namjene	600,000	490,000	480,000	100.0	88.8	100.0
04	Pomoći	7,050,000	6,090,000	5,200,000	100.0	92.4	102.5
05	Donacije	0	0	0	0.0	0.0	0.0
06	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	0	0	0	0.0	0.0	0.0
07	Namjenski primici od zaduživanja	0	0	0	0.0	0.0	0.0
	Ukupno po izvorima:	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.3	101.5

RASHODI POSLOVANJA

Raz red	Skupi na	Podskupina	Naziv rashoda	Plan za 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.	Indeks 9.0	Indeks 9/8	Indeks 10/9
			UKUPNO RASHODI/IZDACI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	100.0	95.3	101.5
3			Rashodi poslovanja	6,320,000	5,748,500	4,765,000	100.0	100.0	100.0
	31		Rashodi za zaposlene	2,211,460	1,853,650	960,200	100.0	100.0	100.0
		311	Plaće	1,920,000	1,673,200	850,000	100.0	100.0	100.0
		312	Ostali rashodi za zaposlene	9,500	9,500	9,500	100.0	100.0	100.0
		313	Doprinosi na plaće	281,960	170,950	100,700	100.0	100.0	100.0
	32		Materijalni rashodi	1,825,540	1,611,850	1,531,800	100.0	100.0	100.0
		321	Naknada troškova zaposlenima	88,840	83,840	68,840	100.0	100.0	100.0
		322	Rashodi za materijal i energiju	475,000	475,000	415,000	100.0	100.0	100.0
		323	Rashodi za usluge	1,104,700	896,000	891,000	100.0	100.0	100.0
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	157,000	157,010	156,960	100.0	100.0	100.0
	34		Financijski rashodi	48,000	48,000	48,000	100.0	100.0	100.0
		342	Kamate za primljene zajmove	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		343	Ostali financijski rashodi	48,000	48,000	48,000	100.0	100.0	100.0
	35		Subvencije	2,000	2,000	2,000	100.0	100.0	100.0
		352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	2,000	2,000	2,000	100.0	100.0	100.0
	36		Pomoći dane u inotemstvo i unutar opće države	350,000	350,000	340,000	100.0	100.0	100.0
		367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna	350,000	350,000	340,000	100.0	100.0	100.0
	37		Naknada građanima i kućanstvima	880,000	880,000	880,000	100.0	100.0	100.0
		372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	880,000	880,000	880,000	100.0	100.0	100.0
	38		Donacije i ostali rashodi	1,003,000	1,003,000	1,003,000	100.0	100.0	100.0
		381	Tekuće donacije	1,003,000	1,003,000	1,003,000	100.0	100.0	100.0

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

4			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3,080,000	2,501,500	2,585,000	100.0	91.3	102.9
	41		Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		411	Materijalna imovina prirodna bogatstva	0	0	0	0.0	0.0	0.0
	42		Rashodi za proizv.dugotraj. imovin	3,080,000	2,501,500	2,585,000	100.0	91.3	102.9
		421	Građevinski objekti	3,000,000	2,421,500	2,505,000	100.0	91.3	102.9
		422	Postrojenja i oprema	80,000	80,000	80,000	0.0	0.0	0.0
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	0	0	0	0.0	0.0	0.0

IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA

5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0.0	0.0	0.0
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0	0	0	0.0	0.0	0.0
		544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	0	0	0	0.0	0.0	0.0

II. POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

Šifra Programska Program/ Projekt/ Aktivnost	ŠIFRA Izvor							BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Plan	Projekcija	Projekcija	Indeks	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	5	6	7			2020	2021	2022	4	5	6
									1	2	3	2/1	3/2	3/1	
								UKUPNO RASHODI I IZDACI	9,400,000	8,250,000	7,350,000	87.8	89.1	78.2	
								RAZDJEL 001 : OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK I TIJELA OPĆ UPRAVE	6,320,000	5,748,500	4,765,000	91	83	75	
								Glava 001 01 : Općinsko vijeće	82,000	82,000	82,000	100	100	100	
P1001	1							Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela	82,000	82,000	82,000	100	100	100	
A1001 01	1							Aktivnost: Redovni rad Općinskog vijeća	60,000	60,000	60,000	100	100	100	
								Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	60,000	60,000	60,000	100	100	100	
								3 Rashodi poslovanja	60,000	60,000	60,000	100	100	100	
								32 Materijalni rashodi	60,000	60,000	60,000	100	100	100	
	1							329 Naknada za rad članovima predstavn i izvrš tijelima	60,000	60,000	60,000	100	100	100	
A1001 02	1							Aktivnost: Potpora radu političkih stranaka i vijeć grupe birača	22,000	22,000	22,000	100	100	100	
								Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	22,000	22,000	22,000	100	100	100	
								3 Rashodi poslovanja	22,000	22,000	22,000	100	100	100	
								3 Rashodi poslovanja	22,000	22,000	22,000	100	100	100	
	1							381 Tekuće donacije	22,000	22,000	22,000	100	100	100	
								Glava 001 02 : Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel	2,211,460	1,853,650	960,200	84	52	43	
P1002	1							Program 02: Rashodi za zaposlene	2,211,460	1,853,650	960,200	84	52	43	
A1002 01	1							Aktivnost: Plaće za zaposlene Jedinствeni UO i načelnik	360,500	360,500	360,500	100	100	100	
								Funkcijska klasifikacija : 0112 Jedinствeni upravni odjel	360,500	360,500	360,500	100	100	100	
								3 Rashodi poslovanja	360,500	360,500	360,500	100	100	100	
								31 Rashodi za zaposlene, Općinski načelnik i Jedinствeni UO	360,500	360,500	360,500	100	100	100	
	1							311 Plaće	300,000	300,000	300,000	100	100	100	
	1							312 Ostali rashodi za zaposlene (porez na plaće)	9,500	9,500	9,500	100	100	100	
	1							313 Doprinosi na plaće	51,000	51,000	51,000	100	100	100	
A1002 02	1							Aktivnost: Rashodi za zaposlene	488,140	489,100	489,100	100	100	100	
								Funkcijska klasifikacija : 0113 Jedinствeni upravni odjel radnici HZZZ	488,140	489,100	489,100	100	100	100	
								3 Rashodi poslovanja	488,140	489,100	489,100	100	100	100	
								31 Rashodi za zaposlene, Komuanlni radnici - HZZZ	488,140	489,100	489,100	100	100	100	
		3						311 Plaće	450,000	450,000	450,000	100	100	100	
		3						313 Doprinosi na plaće	38,140	39,100	39,100	103	100	103	
A1002 03	3							Aktivnost: Rashodi za zaposlene	1,362,820	1,004,050	110,600	74	11	8	
								Funkcijska klasifikacija : 0113 Jedinствeni upravni odjel radnici ZAŽELI	1,362,820	1,004,050	110,600	74	11	8	
								3 Rashodi poslovanja	1,362,820	1,004,050	110,600	74	11	8	
								31 Rashodi za zaposlene, radnici - ZAŽELI	1,362,820	1,004,050	110,600	74	11	8	
		3						311 Plaće	1,170,000	923,200	100,000	79	11	9	
		3						313 Doprinosi na plaće	192,820	80,850	10,600	42	13	5	

			Glava 001 03 : Materijalni troškovi Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel	1,791,540	1,577,850	1,497,800	88	95	84
P1003	1		Program 03: Materijalni troškovi zaposlenih	88,840	83,840	68,840	94	82	77
A1003 01	1		Aktivnost: Mat troškovi za zaposlene jedinst UO i načelnik	88,840	83,840	68,840	94	82	77
			Funkcijska klasifikacija : 0112 Jedinstveni upravni odjel	88,840	83,840	68,840	94	82	77
			3 Rashodi poslovanja	88,840	83,840	68,840	94	82	77
			32 Materijalni rashodi	88,840	83,840	68,840	94	82	77
	1		321 Naknade troškova zaposlenima (službeni put)	55,000	55,000	55,000	100	100	100
	1		321 Prijevoz naposao i s posla	3,840	3,840	3,840	100	100	100
	1		321 Prijevoz radnicima ZAŽELI	30,000	25,000	10,000	83	40	33
P1004	1		Program 04: Rashodi za materijal i energiju	475,000	475,000	415,000	100	87	87
A1004 01	1	3	Aktivnost: Nabava uredskog materijala i literature	25,000	25,000	25,000	100	100	100
	1	3	Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	25,000	25,000	25,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	25,000	25,000	25,000	100	100	100
			32 Materijalni rashodi	25,000	25,000	25,000	100	100	100
	1		322 Uredski materijal	15,000	15,000	15,000	100	100	100
		3	322 Literatura	10,000	10,000	10,000	100	100	100
A1004 02	1		Aktivnost: Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	60,000	60,000	60,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	60,000	60,000	60,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	60,000	60,000	60,000	100	100	100
			32 Materijalni rashodi	60,000	60,000	60,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i energiju - sredstva za čišćenje i održavanje	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i energiju - ostali materijal	30,000	30,000	30,000	100	100	100
A1004 03	1		Aktivnost: Električna energija	250,000	250,000	250,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	250,000	250,000	250,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	250,000	250,000	250,000	100	100	100
			32 Materijalni rashodi	250,000	250,000	250,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i energiju	250,000	250,000	250,000	100	100	100
A1004 05	1		Aktivnost: Materijal i dijelovi za tekuće i inv održavanje	140,000	140,000	80,000	100	57	57
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	140,000	140,000	80,000	100	57	57
			3 Rashodi poslovanja	140,000	140,000	80,000	100	57	57
			32 Materijalni rashodi	140,000	140,000	80,000	100	57	57
	1		322 Usluge	20,000	20,000	20,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i dijelove održ postrojenja	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i dijelove - javni radovi	20,000	20,000	20,000	100	100	100
	1		322 Rashodi za materijal i kuć šotr zaželi	70,000	70,000	10,000	100	14	14
P1005	1		Program 05: Rashodi za usluge	1,104,700	896,000	891,000	81	99	81
A1005 01	1		Aktivnost: Usluge telefona, telefaksa, mobitela	11,000	11,000	11,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	11,000	11,000	11,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	11,000	11,000	11,000	100	100	100
			32 Materijalni rashodi	11,000	11,000	11,000	100	100	100
	1		323 Rashodi za usluge	11,000	11,000	11,000	100	100	100
A1005 02	1		Aktivnost: Poštarina	3,000	3,000	3,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	3,000	3,000	3,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	3,000	3,000	3,000	100	100	100
			32 Materijalni rashodi	3,000	3,000	3,000	100	100	100
	1		323 Rashodi za usluge	3,000	3,000	3,000	100	100	100

A1005 03		3		Aktivnost:	Rashodi za usluge - tekuće i investicijskog održavanja	360,000	360,000	365,000	100	101	101
				Funkcijska klasifikacija :	0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu	360,000	360,000	365,000	100	101	101
				3	Rashodi poslovanja	360,000	360,000	365,000	100	101	101
				32	Materijalni rashodi	360,000	360,000	365,000	100	101	101
	5	3		323	Usluge tekućeg održ građ objekata	40,000	40,000	25,000	100	63	63
		3		323	Usluge tekućeg održ postroj i opreme	60,000	60,000	80,000	100	133	133
		3		323	Usluge tekućeg održ poljskih putova	120,000	120,000	120,000	100	100	100
		3		323	Usluge tekućeg održ nerazvrstanih cesta	80,000	80,000	80,000	100	100	100
		3		323	Usluge tekućeg održ odvodnih kanala	60,000	60,000	60,000	100	100	100
A1005 04		3		Aktivnost:	Usluge promidžbe i informiranja	20,000	20,000	20,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu	20,000	20,000	20,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	20,000	20,000	20,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	20,000	20,000	20,000	100	100	100
	5	3		323	Rashodi za natječaje i oglase	10,000	10,000	10,000	100	100	100
		3		323	Ostali oblici promidžbe i inf	10,000	10,000	10,000	100	100	100
A1005 05		1		Aktivnost:	Opskrba vodom	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	15,000	15,000	15,000	100	100	100
	1			323	Rashodi za usluge	15,000	15,000	15,000	100	100	100
A1005 06		1		Aktivnost:	Odvoz glomaznog otpada i sanir divljih deponija	60,000	60,000	60,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0510 Gospodarenje otpadom	60,000	60,000	60,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	60,000	60,000	60,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	60,000	60,000	60,000	100	100	100
	1			323	Rashodi za usluge	60,000	60,000	60,000	100	100	100
A1005 07		1		Aktivnost:	Ostale komunalne usluge	30,000	30,000	30,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0510 Gospodarenje otpadom	30,000	30,000	30,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	30,000	30,000	30,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1			323	Rashodi za usluge	30,000	30,000	30,000	100	100	100
A1005 08		1		Aktivnost:	Usluge odvjetnika i sudski troškovi	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1			323	Rashodi za usluge	50,000	50,000	50,000	100	100	100
A1005 09		1		Aktivnost:	Geodetsko - katastarske usluge	150,000	150,000	150,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija :	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	150,000	150,000	150,000	100	100	100
				3	Rashodi poslovanja	150,000	150,000	150,000	100	100	100
				32	Materijalni rashodi	150,000	150,000	150,000	100	100	100
	1			323	Rashodi za usluge	150,000	150,000	150,000	100	100	100

A1005 10	1	Aktivnost: Intel usluge za program ZAŽELI	58,700	10,000	10,000	17	100	17
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	58,700	10,000	10,000	17	100	17
		3 Rashodi poslovanja	58,700	10,000	10,000	17	100	17
		32 Materijalni rashodi	58,700	10,000	10,000	17	100	17
	1	323 Rashodi za usluge	58,700	10,000	10,000	17	100	17
A1005 11	1	Aktivnost: Ostale intel usluge	340,000	180,000	170,000	53	94	50
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	340,000	180,000	170,000	53	94	50
		3 Rashodi poslovanja	340,000	180,000	170,000	53	94	50
		32 Materijalni rashodi	340,000	180,000	170,000	53	94	50
	1	323 Rashodi za usluge	190,000	150,000	150,000	79	100	79
		323 Izurada GIS sustava za pametno upravljanje općine i usluga	150,000	30,000	20,000	20	67	13
A1005 12	1	Aktivnost: Računalne usluge	7,000	7,000	7,000	100	100	100
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	7,000	7,000	7,000	100	100	100
		3 Rashodi poslovanja	7,000	7,000	7,000	100	100	100
		32 Materijalni rashodi	7,000	7,000	7,000	100	100	100
	1	323 Rashodi za usluge	7,000	7,000	7,000	100	100	100
P1006	1	Program 06: Ostali nespomenuti rashodi	75,000	75,010	74,960	100	100	100
A1006 01	1	Aktivnost: Reprezentacija	75,000	75,010	74,960	100	100	100
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	75,000	75,010	74,960	100	100	100
		3 Rashodi poslovanja	75,000	75,010	74,960	100	100	100
		32 Materijalni rashodi	75,000	75,010	74,960	100	100	100
	1	329 Reprezentacija	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25,000	25,010	24,960	100	100	100
P1007	1	Program 07: Financijski rashodi	48,000	48,000	48,000	100	100	100
A1007 01	1	Aktivnost: Bankarske usluge i usluge platnog prometa, sudske takse	43,000	43,000	43,000	100	100	100
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43,000	43,000	43,000	100	100	100
		3 Rashodi poslovanja	43,000	43,000	43,000	100	100	100
		34 Financijski rashodi	43,000	43,000	43,000	100	100	100
	1	343 Ostali financijski rashodi (bankarske usluge)	3,000	3,000	3,000	100	100	100
	1	343 Ostali financijski rashodi (usluge Porezne uprave Min fin)	40,000	40,000	40,000	100	100	100
A1007 02	1	Aktivnost: Ostali nespomenuti financijski rashodi	5,000	5,000	5,000	100	100	100
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	5,000	5,000	5,000	100	100	100
		3 Rashodi poslovanja	5,000	5,000	5,000	100	100	100
		34 Financijski rashodi	5,000	5,000	5,000	100	100	100
	1	343 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5,000	5,000	5,000	100	100	100
		Glava 001 05 : Subvencije	2,000	2,000	2,000	100	100	100
P1008	1	Program 08: Subvencije	2,000	2,000	2,000	100	100	100
A1008 01	1	Aktivnost: Premije osiguranja poljoprivrednicima	2,000	2,000	2,000	100	100	100
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2,000	2,000	2,000	100	100	100
		3 Rashodi poslovanja	2,000	2,000	2,000	100	100	100
		35 Subvencije	2,000	2,000	2,000	100	100	100
	1	352 Subvencije trg društvima, poljoprivrednicima	2,000	2,000	2,000	100	100	100
		Glava 001 06 : Subvencije	350,000	350,000	340,000	100	97	97
P1009	1	Program 09: Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	350,000	350,000	340,000	100	97	97
A1009 01	1	Aktivnost: Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Runović	350,000	350,000	340,000	100	97	97
		Funkcijska klasifikacija : 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	350,000	350,000	340,000	100	97	97
		3 Rashodi poslovanja	350,000	350,000	340,000	100	97	97
		36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	350,000	350,000	340,000	100	97	97
	1	367 Prijenos proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna	350,000	350,000	340,000	100	97	97

			Glava 001 07 : Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	880,000	880,000	880,000	100	100	100
P1010	1		Program 10: Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	880,000	880,000	880,000	100	100	100
A1010 01	1		Aktivnost: Naknade građ i kućanstvima - Pomoć u liječenju	100,000	100,000	100,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	100,000	100,000	100,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	100,000	100,000	100,000	100	100	100
			37 Ostale naknade građanima i kućanstvima	100,000	100,000	100,000	100	100	100
	1		372 Pomoć u liječenju neplodnosti	100,000	100,000	100,000	100	100	100
A1010 01	1		Aktivnost: Naknade građ i kućanstvima	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0610 Razvoj stanovanja	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			37 Ostale naknade građanima i kućanstvima	150,000	150,000	150,000	100	100	100
	1		372 Sufinanciranje 1. nekretnine	150,000	150,000	150,000	100	100	100
A1010 02	3		Aktivnost: Ogrijev	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje je obuhvaćeno socijal	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima	40,000	40,000	40,000	100	100	100
	3		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40,000	40,000	40,000	100	100	100
A1010 03	1		Aktivnost: Pomoć osobama s invaliditetom	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1011 Bolest	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	10,000	10,000	10,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10,000	10,000	10,000	100	100	100
A1010 04	1		Aktivnost: Radne bilježnice za učenike OŠ	80,000	80,000	80,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1020 Starost	80,000	80,000	80,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	80,000	80,000	80,000	100	100	100
			32 Naknade građanima i kućanstvima	80,000	80,000	80,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80,000	80,000	80,000	100	100	100
A1010 05	1		Aktivnost: Stipendije i prijevoz	260,000	260,000	260,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 094 - Visoka naobrazba	260,000	260,000	260,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	260,000	260,000	260,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	260,000	260,000	260,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	260,000	260,000	260,000	100	100	100
A1010 06	1		Aktivnost: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolskih učenika iz naselja	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 092 Srednjoškolsko obrazovanje	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	40,000	40,000	40,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	40,000	40,000	40,000	100	100	100
	1		372 Sufinanciranje javnog linijskog prijevoza	40,000	40,000	40,000	100	100	100
A1010 07	1		Aktivnost: Potpora roditeljima za novorođeno dijete	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1040 Obitelj i djeca	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	150,000	150,000	150,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150,000	150,000	150,000	100	100	100
A1010 08	1		Aktivnost: Pomoć nezaposlenim osobama	20,000	20,000	20,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1011 Bolest	20,000	20,000	20,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	20,000	20,000	20,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	20,000	20,000	20,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20,000	20,000	20,000	100	100	100

A1010 09	1		Aktivnost: Ostale naknade iz proračuna	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1080 Socijalna zaštita - ZAŽELI	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknac	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			Glava 001 08 : Donacije i ostali rashodi	1,003,000	1,003,000	1,003,000	100	100	100
P1011	1	4	Program 11: Donacije i ostali rashodi	898,000	898,000	898,000	100	100	100
A1011 01	1		Aktivnost: Pomoć zdravstvenm ustanovama	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0722 Specijslastičke medicinske usluge	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije Zdravstvene ustanove	50,000	50,000	50,000	100	100	100
A1011 01	1		Aktivnost: Vjerske zajednice -pomoć u radu - župa Runović i župa Slivno	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0840 Religijske i druge službe zajednice	70,000	50,000	50,000	71	100	71
			3 Rashodi poslovanja	70,000	50,000	50,000	71	100	71
			38 Donacije i ostali rashodi	70,000	50,000	50,000	71	100	71
	1		381 Tekuće donacije	70,000	50,000	50,000	71	100	71
A1011 02	1		Aktivnost: Zaklade i udruge građana - prema programu rada	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0820 Službe kulture	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	150,000	150,000	150,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	150,000	150,000	150,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije	150,000	150,000	150,000	100	100	100
A1011 03	1		Aktivnost: Sportski klubovi	500,000	500,000	500,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	500,000	500,000	500,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	500,000	500,000	500,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	500,000	500,000	500,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije	500,000	500,000	500,000	100	100	100
A1011 04	1		Aktivnost: Osnovne škole	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	10,000	10,000	10,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	10,000	10,000	10,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije	10,000	10,000	10,000	100	100	100
A1011 05	1		Aktivnost: Crveni križ Imotski	8,000	8,000	8,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redo	8,000	8,000	8,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	8,000	8,000	8,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	8,000	8,000	8,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije	8,000	8,000	8,000	100	100	100
A1011 06	1		Aktivnost: Ostale tekuće donacije	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstan	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			3 Rashodi poslovanja	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			38 Donacije i ostali rashodi	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		381 Tekuće donacije	30,000	30,000	30,000	100	100	100

P1012	1			Program 12: Protupožarna i civilna zaštita	105,000	105,000	105,000	100	100	100
A1012 01	1			Aktivnost: JVP Grada Imotskog	90,000	90,000	90,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0320 Usluge protupožarne zaštite	90,000	90,000	90,000	100	100	100
				3 Rashodi poslovanja	90,000	90,000	90,000	100	100	100
				38 Donacije i ostali rashodi	90,000	90,000	90,000	100	100	100
	1			381 Tekuće donacije	90,000	90,000	90,000	100	100	100
A1012 02	1			Aktivnost: Civilna zaštita i gorska služba spašavanja	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstan	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				3 Rashodi poslovanja	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				38 Donacije i ostali rashodi	15,000	15,000	15,000	100	100	100
	1			381 Tekuće donacije	15,000	15,000	15,000	100	100	100
				Glava 002 01 : Izdaci za nabavu kapitalne imovine	3,080,000	2,501,500	2,585,000	81	103	84
K1001				Program 06: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	3,080,000	2,501,500	2,585,000	81	103	84
K1001 01		4		Kapitalni projekt: Dječji vrtić Runović	200,000	400,000	400,000	200	100	200
				Funkcijska klasifikacija : 0911 Predškolsko obrazovanje	200,000	400,000	400,000	200	100	200
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,000	400,000	400,000	200	100	200
		4		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,000	400,000	400,000	200	100	200
				421 Građevinski objekti	200,000	400,000	400,000	200	100	200
K1002 01	1	4		Kapitalni projekt: Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Runović	450,000	641,500	811,000	143	126	180
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu	450,000	641,500	811,000	143	126	180
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450,000	641,500	811,000	143	126	180
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450,000	641,500	811,000	143	126	180
	1	4		421 Građevinski objekti	450,000	641,500	811,000	143	126	180
K1003 01	1	4		Kapitalni projekt: Izgradnja nerazvrstanih cesta, uređenje nogos parkinga i jav površina	250,000	250,000	250,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu	250,000	250,000	250,000	100	100	100
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	250,000	250,000	100	100	100
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	250,000	250,000	100	100	100
	1	4		421 Građevinski objekti	250,000	250,000	250,000	100	100	100
K1004 01		4		Kapitalni projekt: Izgradnja vodoopskrbne mreže Općine Runović	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0630 Opskrba vodom Podosoje - Umljani	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
		4		421 Građevinski objekti	50,000	50,000	50,000	100	100	100
K1005 01	1			Kapitalni projekt: Spomenik braniteljima	100,000	50,000	30,000	50	60	30
				Funkcijska klasifikacija : 0620 Razvoj zajednice	100,000	50,000	30,000	50	60	30
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000	50,000	30,000	50	60	30
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000	50,000	30,000	50	60	30
	1			426 Nematerijalna proizvedena imovina	100,000	50,000	30,000	50	60	30
K1006 01	1			Kapitalni projekt: Izgradnja igrališta i popratnih sadržaja	250,000	200,000	200,000	80	100	80
				Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	250,000	200,000	200,000	80	100	80
				4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	200,000	200,000	80	100	80
				42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	200,000	200,000	80	100	80
	1			421 Građevinski objekti	250,000	200,000	200,000	80	100	80

K1007 01	1	4	Kapitalni projekt: Modernizacija javne rasvjete - Područje Općine Runovići LED	120,000	50,000	50,000	42	100	42
			Funkcijska klasifikacija : 0640 Ulična rasvjeta	120,000	50,000	50,000	42	100	42
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120,000	50,000	50,000	42	100	42
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120,000	50,000	50,000	42	100	42
	1	4	421 Građevinski objekti	120,000	50,000	50,000	42	100	42
K1008 01	1		Kapitalni projekt: Dom kulture Runović - uređenje istočnog prizemlja	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0443 Građevinarstvo	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1		421 Građevinski objekti	50,000	50,000	50,000	100	100	100
K1009 01	1		Kapitalni projekt: Društveni dom (Ambulanta)	250,000	50,000	50,000	20	100	20
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	250,000	50,000	50,000	20	100	20
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	50,000	50,000	20	100	20
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	50,000	50,000	20	100	20
	1		421 Građevinski objekti	250,000	50,000	50,000	20	100	20
K1010 01	1	4	Kapitalni projekt: Groblje	250,000	200,000	164,000	80	82	66
			Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani za parking i groblje sv. Mihovila	250,000	200,000	164,000	80	82	66
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,000	200,000	164,000	80	82	66
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,000	200,000	164,000	80	82	66
	1	4	421 Građevinski objekti	250,000	200,000	164,000	80	82	66
K1011 01	1	4	Kapitalni projekt: Šumska infrastruktura	100,000	50,000	50,000	50	100	50
			Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani za modernizaciju šumske infrastr	100,000	50,000	50,000	50	100	50
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000	50,000	50,000	50	100	50
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000	50,000	50,000	50	100	50
	1	4	421 Građevinski objekti	100,000	50,000	50,000	50	100	50
K1012 01	1	4	Kapitalni projekt: Uređenje NC Bežovani - Groblje sv. Mihovila	300,000	100,000	100,000	33	100	33
			Funkcijska klasifikacija : 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu	300,000	100,000	100,000	33	100	33
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300,000	100,000	100,000	33	100	33
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300,000	100,000	100,000	33	100	33
	1	4	421 Građevinski objekti	300,000	100,000	100,000	33	100	33
K1013 01	1		Kapitalni projekt: Izmjena krova sportske dvorane	550,000	250,000	220,000	45	88	40
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	550,000	250,000	220,000	45	88	40
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550,000	250,000	220,000	45	88	40
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550,000	250,000	220,000	45	88	40
	1		421 Građevinski objekti- izmjena krova sportske dvorane	300,000	100,000	100,000	33	100	33
			421 Multifunkcionalno igralište Pojilo	150,000	50,000	20,000	33	40	13
			421 Biciklističke staze	100,000	100,000	100,000	100	100	100
K1014 01	1		Kapitalni projekt: Hotikulturno uređenje	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			Funkcijska klasifikacija : 0810 Službe rekreacije i sporta	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		421 Nematerijalna proizvedena imovina	30,000	30,000	30,000	100	100	100

K1015 01	1			Kapitalni projekt: Izrada putokaza i edukativnih tabela	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0620 Razvoj zajednice	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1		421	Nematerijalna proizvedena imovina	50,000	50,000	50,000	100	100	100
K1016 01	1			Kapitalni projekt: Nabava kontejnera	30,000	30,000	30,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000	30,000	30,000	100	100	100
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000	30,000	30,000	100	100	100
	1		422	Postrojenja i oprema	30,000	30,000	30,000	100	100	100
K1017 01	1			Kapitalni projekt: Oprema za odvoz otpada	50,000	50,000	50,000	100	100	100
				Funkcijska klasifikacija : 0510 Gospodarenje otpadom	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50,000	50,000	50,000	100	100	100
	1		422	Postrojenja i oprema	50,000	50,000	50,000	100	100	100

Članak 3.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2020. i isti će biti objavljen u Službenom glasniku Općine Runovići.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/19-01/30
UR.BROJ:2129/09-19-01-1
Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJĆA:
Petar Bitanca v r

Temeljem članka 6.stavka 3. i članka 14.Zakona o proračunu,(Narodne novine br.87/08) i članka 32. Statuta općine Runovići,(Službeni glasnik općine Runovići br.1/09), Općinsko vijeće općine Runovići na svojoj 10. sjednici održanoj 13. prosinca 2019.godine donosi slijedeću

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Runovići
za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način izvršenja Proračuna općine Runovići za 2020. godinu (u daljnjem tekstu:Proračun),upravljanje prihodima i primicima, rashodima i izdacima Proračuna,te prava i obveze nositelja izvršenja proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i izdataka, a Posebni dio sadrži raspored rashoda prema njihovoj vrsti ekonomske klasifikacije i proračunskim korisnicima. Račun prihoda i rashoda sastoji se od poreznih i neporeznih prihoda, te ostalih prihoda kojima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa. Posebni dio proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda/primitaka nije ograničena procjenom prihoda/primitaka proračuna.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 5.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Članak 6.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih Proračunom.

Članak 7.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo uravnoteženje izmjenom i dopunom Proračuna. Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela s time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

Članak 8.

Sredstva ostvarena od kamata prihod su proračuna.

Članak 9.

Pogrešno ili više isplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a na temelju rješenja o povratu sredstava koje donosi Općinskinačelnik.

Članak 10.

Općina Runovići ne može se zaduživati niti davati jamstva za ispunjenje obveza trgovačkih društava čiji je osnivač ili suvlasnik.

Članak 11.

Općinski načelnik obvezan je izvijestiti Općinsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište fiskalne godine do 16. rujna tekuće godine, a godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna prethodne godine do 1. lipnja.

Članak 12.

Rashodi Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda (protuobvezom) izvršit će se do iznosa prihoda za te namjene.

Članak 13.

Uravnoteženje Proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje Proračuna.

Članak 14.

Godišnji Proračun se izvršava do 31. prosinca fiskalne godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31.12.2020. godine podmiruju se iz sredstava Proračuna slijedeće godine.

Članak 16.

Odobrenjem godišnjeg obračuna Proračuna ne prestaje disciplinska materijalna i kaznena odgovornost naredbodavca i računopolagača za nesavjesno i nezakonito korištenje i raspolaganje sredstava odobrenih u Proračunu.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objavljivanja, a primjenjuje se od 01.01.2020.godine Odluka će biti objavljena u Službenom glasilu općine Runovići.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-06-19-01-30
UR.BROJ: 2129/09-19-2

Runović, 13.12.2019.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Petar Bitanga, v.r.

članka 32. Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići», broj 1/07, 1/09 i 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019. godine, donosi

PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture
Općine Runovići za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavu opreme na području Općine Runovići u 2020. godini, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

Članak 2.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa se temelje na sredstvima koja se tijekom 2020. godine planiraju dobiti putem naplate komunalnog doprinosa, naknade za koncesije, kapitalnih pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna – Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, čija namjena je definirana posebnim programom.

II. OPIS POSLOVA GRADNJE I NABAVE OPREME S PROCJENOM TROŠKOVA

Članak 3.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabava opreme na području Općine Runovići, uz procjenu troškova po pojedinoj vrsti objekata i uređaja, te iskaz izvora financijskih sredstava za ostvarivanje ovoga Programa, realizirat će se kako slijedi:

1. Građenje objekata komunalne infrastrukture na području Općine Runovići iznosi u kunama

- 1.1. Projekt Dječji vrtić Runović
- 1.2. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta, uređenje nogostupa, parkinga i javnih površina
- 1.3. Uređenje ulice u naselju Bežovani - Groblje
- 1.4. Vodovod Podosoje - Umljani – groblje sv. Mihovila
- 1.5. Spomenik braniteljima
- 1.6. Izgradnja parkinga i Groblja sv. Mihovila
- 1.7. Infrastruktura i modernizacija šumskih putova
- 1.8. Dom kulture Runović
- 1.9. Modernizacija rasvjete sa LED cestovnom rasvjetom
- 1.10. Društveni dom – Ambulanta Runović
- 1.11. Izmjena krova sportske dvorane
- 1.12. Hortikulturno uređenje
- 1.13. Multifunkcionalno igralište Pojilo
- 1.14. Biciklističke staze
- 1.15. izgradnja igrališta i popratnih sadržaja
- 1.16. Izrada putokaza i edukativnih tabla

Ukupan iznos **3.000.000,00** kuna.

2. Nabavka opreme za prikupljanje komunalnog otpada iznosi u kunama

- 2.1. Nabava opreme (kontejnera)
- 2.2. Oprema za odvoz otpada

Ukupan iznos **80.000,00** kuna.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Financijska sredstva namijenjena za ostvarivanje ovoga Programa planirana su Proračunom Općine Runovići za 2019. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije će ovisiti o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku Općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/31
URBROJ: 2129/09-02-19-1

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići», broj 1/97, 1/09 i 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019. godine, donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture Općine Runovići za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Runovići u 2020. godini s procjenom troškova po pojedinim djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA S PROCJENOM TROŠKOVA

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Runovići će se realizirati obavljanjem komunalnih djelatnosti, uz procjenu troškova po pojedinoj djelatnosti, kako slijedi: iznosi u kunama

1. tekuće održavanje poljskih putova

1.1. Tekuće održavanje poljskih putova 120.000,00

2. tekuće održavanje

2.1. tekuće održavanje nerazvrstanih cesta 80.000,000

2.3. tekuće održavanje postrojenja i opreme - JR 60.000,00

3. održavanje groblja

3.1. održavanje objekata groblja 10.000,00

4. sanacija divljih deponija i odlagališta Kozjačić

5.1. sanacija 60.000,00.

5. javna rasvjeta

5.1. utrošak električne energije 250.000,00.

III. IZVORI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa se temelje na sredstvima koja se tijekom 2020. godine planiraju ostvariti iz sljedećih izvora:

iznosi u kunama

- grobna naknada
- porezni prihodi
- tekuće potpore iz proračuna i

IV. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku Općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/31
URBROJ: 2129/09-02-19-2

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članaka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi («Narodne novine», broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 46.a Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići», broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u kulturi Općine Runovići za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života na području Općine Runovići u 2020. godini, kao i iskaz financijskih sredstava za ostvarivanje Programa.

II. KULTURNE DJELATNOSTI I FINACIJSKA SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Članak 2.

Financijska sredstva za unapređenje kulturne djelatnosti od lokalnog značaja na području Općine Runovići rasporedit će se za:

1. djelatnost i poslove udruženja i drugih organizacija u kulturi, te pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva

iznosi u kunama

- Kulturno umjetnička udruge Novae
- Kulturna udruga Cvit u kamenu
- Zaklada Runovići
- Udruga mladih Slivno
- Zavičajna baština Slivno

UKUPNO: 85.000,00

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljenim financijskim planovima pojedine udruge građana, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima.

2. kulturne akcije i manifestacije

- Večer folklor - Dan Općine Runovići,
- Ganga fest
- Gudarska noć
- Dani Dalmatinske pancete i vina
- Ostale

Za provođenje kulturnih akcija i manifestacija predviđena su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od 85.000,00 kuna.

3. adaptiranje i potrebni zahvati na objektima kulture

iznosi u kunama

– tekuće održavanje 5.000,00 kuna

4. ostale kulturne djelatnosti

Općina Runovići sudjeluje i u drugim oblicima zadovoljavanja potreba u kulturi koji se ogledaju u raznim oblicima financijske i nefinancijske pomoći, kao što su:

- pomoć kulturnim udrugama prilikom gostovanja ili prihvata njihovih gostiju,
- podmirenje režijskih troškova po osnovi korištenja prostorija za rad kulturnih udruga.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 3.**

Financijska sredstva namijenjena za ostvarivanje ovoga Programa planirana su Proračunom Općine Runovići za 2020. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije će ovisiti o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 4.

Ukoliko na traženje općinske uprave kulturne udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim Programom neće im biti dodijeljena.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku Općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/32
URBROJ: 2129/09-02-19-1

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06., 124/10., 124/11., 86/12. i 94/13.) i članka 46a Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići », broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u sportu Općine Runovići za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od lokalnog značaja koje pridonose unapređenju sportske djelatnosti na području Općine Runovići u 2020. godini, kao i iskaz financijskih sredstava za ostvarivanje Programa.

II. SPORTSKE DJELATNOSTI I FINACIJSKA SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Članak 2.

Financijska sredstva za unapređenje sportske djelatnosti od lokalnog značaja na području Općine Runovići rasporedit će se za:

1. djelovanje sportskih udruga

iznosi u kunama

- Nogometni klub MRAČAJ 410.000,00
- Kajak kanu klub MRAČAJ 60.000,00
- Udruga veterani NK Mračaj 15.000,00
- Lovačka udruga Osoje 5.000,00
- Ostale sportske udruge 10.000,00

Financijska sredstva se odobravaju sukladno dostavljenim financijskim planovima pojedine udruge građana, s definiranim programom i za to specificiranim izdacima.

2. ostale sportske djelatnosti

Općina Runovići sudjeluje i u drugim oblicima zadovoljavanja potreba u sportu koji se ogledaju u sljedećim aktivnostima:

- sufinanciranje aktivnosti malonogometnog turnira u Slivnu.
- sufinanciranje ostalih sportskih udruga i manifestacija u manjim iznosima

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Financijska sredstva namijenjena za ostvarivanje ovoga Programa planirana su Proračunom Općine Runovići za 2020. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije će ovisiti o prilivu proračunskih sredstava.

Članak 4.

Ukoliko na traženje općinske uprave sportske udruge ne dostave financijska izvješća o korištenju proračunskih sredstava u protekloj godini, odobrena sredstva ovim Programom neće im biti dodijeljena.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/33
URBROJ: 2129/09-02-19-1

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 22. stavka 1. i 5. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine», broj 33/12.) i članka 46a Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići », broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019 godine, donosi

PROGRAM
socijalnih potreba Općine Runovići za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju oblici pomoći kojima će se osigurati i ostvariti pomoć za podmirenje potreba socijalno ugroženih i nemoćnih osoba na području Općine Runovići u 2019. godini, te iskaz financijskih sredstava za ostvarivanje Programa. Programom se također utvrđuju i oblici pomoći stimulacijskog karaktera neovisno od socijalnog statusa osobe koja ostvaruje pravo na pomoć.

Članak 2.

Korisnici pomoći iz članka 1. stavka 2. ovoga Programa moraju biti državljani Republike Hrvatske s prebivalištem i obveznim boravkom na području Općine Runovići.

II. SOCIJALNE POTREBE I FINANCIJSKA SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa rasporedit će se za:

1. pomoći za stanovanje

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi su troškovi koji se odnose na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pravo na pomoć za stanovanje na području Općine Runovići ostvaruje kućanstvo u slučaju nepredviđenih okolnosti pomoć za stanovanje propisuje posebnom odlukom općinski načelnik. Za podmirenje troškova stanovanja Proračunom Općine Runovići za 2020. godinu su osigurana slijedeća financijska sredstva u

- pomoć osobama s invaliditetom 10.000,00 kuna.
- pomoć nezaposlenim osobama 20.000,00 kuna.

2. jednokratne novčane pomoći i stipendije

iznosi u kunama

2.1. jednokratna pomoć stimulacijskog karaktera roditeljima za novorođeno dijete:

- provo dijete 2.500,00
- drugo dijete 4.000,00
- treće i više dijete 40.000,00 u pet godina (osam tisuća kuna godišnje u pet godina)

uvjet prebivalište i boravište roditelja na području Općine Runovići u posljednje dvije godine.

Korisnici pomoći za novorođeno dijete trebaju dokazati prebivalištem i boravištem oba roditelja na području Općine Runovići te rodnim listovima djece.

2.2. Radne bilježnice za osnovnoškolce

- osiguravaju se besplatne knjige za osnovnoškolce za područje Općine Runovići sukladno odluci općinskog načelnika

- u iznosu od **40.000,00** kuna

2.3. sufinanciranje prijevoza za srednjoškolce Slivno – SŠ Imotski zbog nepostojanja redovne autobusne linije sa prijevoznikom.

- U iznosu od **60.000,00** kuna

2.4. studentske stipendije

- svim redovnim studentima sa područja Općine Runovići koji ne primaju drugu stipendiju u skladu sa Odlukom općinskog vijeća.

- svim redovnim studentima sa područja Općine Runovići osigurava se subvencija prijevoza na relaciji registrirane autobusne linije prijevoznika, sukladno odluci općinskog načelnika

- u iznosu od: **260.000,00** kuna (stipendije i Prijevoz)
- u iznosu od **40.000,00** kuna prijevoz Slivno-Imotski-Slivno za SŠ Imotski zbog nepostojanja redovne autobusne linije

Za osiguravanje navedenih oblika pomoći Proračunom Općine Runovići za 2020. godinu su osigurana financijska sredstva u ukupnom iznosu od **510.000,00** kuna.

3. podmirenje troškova ogrjeva

Podmirenje troškova ogrjeva se odobrava korisnicima socijalne skrbi, posebno ugroženim pojedincima, samohranim majkama sa više djece, osobama s posebnim potrebama i obiteljima s petero i više malodobne djece.

Financijska sredstva za podmirenje troškova ogrjeva se osiguravaju iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije,

- u iznosu od **40.000,00** kuna.

4. ostale oblike pomoći

Osim navedenih oblika pomoći Općina Runovići sudjeluje u osiguravanju i drugih oblika pomoći, kako slijedi:

- Hrvatski Crveni križ	8.000,00
- HVIDRA Imotski	6.000,00
- Udruga osoba s invaliditetom	6.000,00
- Pomoć zdravstvenim ustanovama	50.000,00
- Udrugama građana	80.000,00
- Ostale Udruge građana	30.000,00
- Program Zaželi	30.000,00

5. Sufinanciranje 1. nekretnine

Općina Runovići sudjeluje u osiguravanju pomoći sufinanciranje kupnje građevinske čestice, izgradnje i uređenja obiteljske kuće obiteljima do 45. godine života uz uvjet da su ostvarili sredstva iz proračuna SDŽ iznosu od 30.00000 kuna po korisniku.

- Iznos od **150.000,00** kuna

6. Sufinanciranje liječenja neplodnosti bračnim parovima

Općina Runovići sudjeluje u osiguravanju pomoć sufinanciranja liječenja neplodnosti bračnim parovima sa područja Općine Runovići.

- Iznos od **100.000,00** kuna

Članak 4.

Financijska sredstva namijenjena za ostvarivanje ovoga Programa planirana su Proračunom Općine Runovići za 2020. godinu, a obim i dinamika njegove realizacije će ovisiti o prilivu proračunskih sredstava.

Provedba ovoga Programa, u dijelu koji se odnosi na pomoći za ogrjev, realizirat će se u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Imotski i Upravnim odjelom za zdravstvo i socijalnu skrb Splitsko-dalmatinske županije.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku Općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/19-01/34

URBROJ: 2129/09-02-19-1

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupku s nezakonito izgrađenim zgradama («Narodne novine», broj 86/12.) i članka 46a Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići », broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Runovići, na 10. sjednici, održanoj 13.12.2019. godine, donosi

PROGRAM
korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene
zgrade u prostoru za 2020. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru (u daljnjem tekstu: naknada za legalizaciju), u svrhu poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih dijelova naselja Općine Runovići u 2020. godini.

II. NAMJENA NAKNADE ZA LEGALIZACIJU

Članak 2.

Poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih dijelova naselja Pirovca realizirat će se gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavom opreme, uz procjenu troškova po pojedinoj aktivnosti, kako slijedi:

iznosi u kunama

1. usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata

- tekuće održavanje javne rasvjete – 20.000,00

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje ovoga Programa se temelje na sredstvima naknade za legalizaciju koja se tijekom 2020. godine u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Runovići planiraju ostvariti u procijenjenom iznosu od 20.000,00 kuna, te 5.000,00 kuna od Poreza i prireza na dohodak od nesamostalnog rada.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu prvi dan od dana objave u «Službenom glasniku Općine Runovići», a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 011-01/18-01/35

URBROJ: 2129/09-02-18-1

Runović, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Na temelju članka 2. i članka 12. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata (Narodne novine broj 1/07) i članka 32. Statuta općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići br. 01/13) općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donosi:

**ODLUKA
O VISINI NAKNADA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA
U 2020. GODINI**

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se visina naknade za rad političkih stranaka koje djeluju na području Općine Runovići i članova nezavisnih lista koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću Općine Runovići.

Članak 2.

Sredstva za financiranje političkih stranaka osiguravaju se godišnje u proračunu Općine Runovići.

Visina naknade za rad svih političkih stranaka i članova nezavisnih lista koje imaju najmanje jednog vijećnika u 2020. godini iznosi **22.000,00 kuna**, a koji iznos će se doznavačavati tijekom proračunske godine na žiro račun političke strane, sukladno udjelu (participaciji) pojedine stranke u Općinskom vijeću, odnosno broju članova nezavisnih lista.

Članak 3.

Raspored sredstava izvršava načelnik, a provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Runovići.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Općine Runovići»,a primjenjuje se od 01.01.2020. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 602-02/19-01-36
Urbroj: 2129/09-19-01

U Runoviću, 13.12.2019. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Petar Bitanga, v.r.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. br., 82/2015. i 118/18), te članka 32. Statuta Općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići br. 1/03), a na prijedlog Načelnika Općine Runovići, Općinsko vijeće Općine Runovići, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE RUNOVIĆI U 2019. GODINI

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04. i N.N. br. 79/07) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Općine Runovići karakterizira činjenica da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04), bio organiziran i provođen sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima, koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda i pod zakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju Općina Runovići je donijela i provodila slijedeće akte iz područja zaštite i spašavanja:

1. Procjena rizika od velikih nesreća Općine Runovići, koji je izradila tvrtka INSPEKT-ING d.o.o. Zaštita na radu, zaštita od požara, zaštita okoliša i servis vatrogasnih aparata Gundulićeva 5 31000 Osijek ožujak 2019. godine.
2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Runovići, koji je izradila tvrtka INSPEKT-ING d.o.o. Zaštita na radu, zaštita od požara, zaštita okoliša i servis vatrogasnih aparata Gundulićeva 5 31000 Osijek ožujak 2019. godine.
3. Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene općine Runovići Klasa: 021-05/12-01/19; Urbroj: 2129/09-12-05 od 03.04.2012. godine
4. Plan zaštite od požara Općine Runovići, koji je izradila tvrtka INSPEKT-ING d.o.o. Zaštita na radu, zaštita od požara, zaštita okoliša i servis vatrogasnih aparata Gundulićeva 5 31000 Osijek ožujak 2019. godine.
5. Procjena rizika radnog mjesta/poslova za Općine Runovići, koji je izradila tvrtka INSPEKT-ING d.o.o. Zaštita na radu, zaštita od požara, zaštita okoliša i servis vatrogasnih aparata Gundulićeva 5 31000 Osijek travanj 2019. godine.
6. Plan vježbi civilne zaštite za Općine Runovići, koji je donio Općinski načelnik Općine Runovići kolovoz 2019. godine.
7. Odluku o imenovanju stožera zaštite i spašavanja općine Runovići koju je općinsko vijeće donijelo na svojoj 3. sjednici održanoj dana 08.09.2017. godine KLASA: 021-01/17-01-11; UR.BROJ: 2129/09-17-01.

Općina Runovići je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi u obavljenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA (STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA)

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Stožer zaštite i spašavanja Općine je održat će konstituirajuću sjednicu na kojoj će usvojiti Plan rada Zapovjedništva i smjernice za daljnji rad koje temeljno obuhvaćaju stvaranje uvjeta za provođenje:

- kontinuiranog preventivnog rada svih članova
- osiguravanje dvosmjerne komunikacije prema tijelu kojeg predstavlja član i usklađenog djelovanja na zajedničkom cilju svladavanja krize
- stvaranje stručnih timova u nadležnosti tijela kojeg predstavlja član i kontinuirana priprema baze podataka raspoloživih resursa
- pravovremenog reagiranja i odlučivanja
- kontinuiranog osposobljavanja i uvježbavanja
- kontinuiranog ažuriranja podataka o članovima.

2. VATROGASTVO

JVP Grada Imotskog osnovana je 03.03.2000. godine.

U Postrojbi djeluje 23 profesionalaca, koji vrše operativno dežurstvo cijele godine i to 24. sata dnevno. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 20 profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca u jednoj smjeni. Dežurstvo je organizirano u 4 smjene.

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće Općine Runovići svojim Proračunom za 2019. godinu za rad JVPG Imotski osiguralo je sredstva, u iznosu od 66.000,00 kn.

Općina Runovići osigurala je sredstva za provedbu Plana motrenja čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, za Općinu Runovići.

Temeljem navedenog može se konstatirati da JVP Grada Imotskoga zadovoljava sve kriterije koji su propisani Zakonom i pod zakonskim propisima.

Također se može istaknuti da je Vatrogasna postrojba efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje su:

- Lovačka udruga OSOJE Runović,
- NK MRAČAJ Runović,
- KKK MRAČAJ Runović

sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima te podacima koje se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruga u dijelu od značaja za sustav zaštite i

spašavanja, utvrdit će se aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Runovići, u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Općine Runovići.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav zaštite i spašavanja.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Imotski – Ambulanta Runović,
- Hitne medicinske pomoći Imotski,
- Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Makarska
- Županijski nastavni zavod za zaštitu zdravlja, Split,
- Hrvatske šume – Šumarija Imotski,
- Veterinarske stanice Imotski,
- Vodovoda Imotske krajine d.o.o. Imotski,
- Komunalnog društva ČISTOĆA IMOTSKE KRAJIJE d.o.o. Imotski,
- Županijske ceste, Nadcestarija Cista Provo,
- HEP Distribucija, Pogona Imotski,
- Hrvatske vode, Ispostava Imotski,
- Hrvatskog Crvenog križa, Općinsko društvo Crvenog križa Imotski,
- Centra za socijalnu skrb Imotski,
- Dam umirovljenika Makarska ispostava Runović
- ŽC 112

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju na snazi su do donošenja nove Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih i kulturnih dobara i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti Općine.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2019. (kn)	Planirano za 2019. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0,00	10.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr.	66.000,00	90.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ)	8.000,00	8.000,00
5.	HGSSS - Makarska	7.000,00	8.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		81.000,00	116.000,00

Na temelju iznjetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Runovići je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, za razvoj sustava zaštite i spašavanja na ovom području.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Smjericama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Runovići u 2019. godini treba utvrditi potrebne aktivnosti, pravce djelovanja i financijska sredstva sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja istog.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Općina Runovići
Općinsko vijeće

Klasa: 360-01/03-19-**36**
Ur. broj: 2129/09-19-01

Runović, 13.12.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Petar Bitanga, v.r.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općina vijeće sukladno članku 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“, broj: 82/2015. I 118/18), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Runovići na 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine, donosi

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE RUNOVIĆI

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite.

Dakle smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka odnosno minusa svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja su:

1. CIVILNA ZAŠTITA:

- U 2019. godini popuniti postrojbu civilne zaštite općine Runovići.
- u proračunu za 2020. godinu osigurati sredstva za opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite Općina Runovići.
- iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti.
- istovremeno u srednjoročnom planu iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja (po usvajanju istog).

2. VATROGASTVO:

- nastaviti s daljnjim razvojem JVP Grada Imotskog.
- u daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA

- temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

- većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, HGSS Makarska, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i drugo), zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.
- u narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća, i dr.) kao bitnog čimbenika u sustavu zaštite i spašavanja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Općina Runovići
Općinsko vijeće

Klasa: 360-01/03-19-37
Ur. broj: 2129/09-19-01

Runović, 13.12.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Petar Bitanga, v.r.

Temeljem članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj: 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 32. Statuta općine Runovići (Sl. glasnik Općine Runovići broj 01/06, 1/09 i 1/13) općinsko vijeće općine Runovići na svojoj 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU
o razrješenju ravnatelja
Dječjeg vrtića Runović

Temeljem prijedloga Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Runović. ravnateljica Jelica Glavota, OIB: 73617623941;Runović494, 21261 Runović,razrješava se sa dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Runović.

Prestanak dužnosti ravnateljice nastupa sa danom 31.12.2019. godine.

o b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Runović objavilo je dana 15.11.2019. godine u Narodnim novinama broj 110/2019, javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Runović. Na natječaj se prijavila jedna kandidatkinja Marija Repušić.

Upravno vijeće utvrdilo je da je prijava pravovremena i potpuna.

U provedenom postupku članovima Upravnog vijeća predloženi su dokumenti prijave.

Ocjenjujući dokumente, te cijeneći njen dosadašnji rad, Upravno vijeće jednoglasno je utvrdilo Prijedlog Odluke da se za ravnateljicu Dječjeg vrtića Runović imenuje Marija Repušić.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana primitka Odluke.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

21261 Runović
Trg fra Mije Runovića 5

KLASA: 012-03-01-19-22
URBROJ: 2129/09-19-01

U Runoviću, 13.12.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Petar Bitanga, v.r.

Temeljem članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj: 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 32. Statuta općine Runovići (Sl. glasnik Općine Runovići broj 01/06, 1/09 i 1/13) općinsko vijeće općine Runovići na svojoj 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je sljedeću:

ODLUKU
o imenovanju ravnatelja
Dječjeg vrtića Runović

Temeljem prijedloga Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Runović, za ravnatelja Dječjeg vrtića Runović, imenuje se Marija Repušić, OIB: 38323700105;Runović401 A, 21261 Runović.

Ravnateljica se imenuje sa danom 01.01.2020. godine, na vrijeme od četiri godine.

o b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Runović objavilo je dana 15.11.2019. godine u Narodnim novinama broj 110/2019, javni natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Runović. Na natječaj se prijavila jedna kandidatkinja Marija Repušić.

Upravno vijeće utvrdilo je da je prijava pravovremena i potpuna.

U provedenom postupku članovima Upravnog vijeća predloženi su dokumenti prijave.

Ocjenjujući dokumente, te cijeneći njen dosadašnji rad, Upravno vijeće jednoglasno je utvrdilo Prijedlog Odluke da se za ravnateljicu Dječjeg vrtića Runović imenuje Marija Repušić.

Slijedom navedenog odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana primitka Odluke.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

21261 Runović
Trg fra Mije Runovića 5

KLASA: 012-03-01-19-22
URBROJ: 2129/09-19-02

U Runoviću, 13.12.2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Petar Bitanga, v.r.

Temeljem članka članka 32. Statuta općine Runovići (Sl. glasnik Općine Runovići broj 01/06, 1/09 i 1/13) općinsko vijeće općine Runovići na svojoj 10. sjednici održanoj dana 13.12.2019. godine donijelo je sljedeći:

PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI ZA 2020. GODINU

Plan upravljanja imovinom sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Runovići za 2020. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Runovići, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Runovići bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Runovići trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Tijekom sljedećih godina struktura ovog Plana će se usavršavati, posebno u vidu modela planiranja koji bi bio primjenjiv na metode usporedbe i mjerljivosti rezultata ostvarivanja provedbe Plana. Nedostaci će se svakako pokušati maksimalno ukloniti razvijanjem unificirane metode izvještavanja provedbe Plana i mjerljivosti rezultata rada. Ovaj je Plan i iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Runovići.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Runovići

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.
Prihodi od imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Prihodi od financijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Izvor: Proračun Općine Runovići za 2019. Godinu projekcije za 2020. i 2021. godinu

PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U
VLASNIŠTVU/SUVLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

● **Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Runovići**

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. Vodovod Imotske krajine d.o.o. (7,16%)
2. Čistoća Imotske krajine d.o.o. (13,00%)

● **Registar imenovanih članova – nadzorni odbori i uprave**

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava / osoba za zastupanje
Vodovod Imotske krajine d.o.o.	Željko Topić	Luka Ćorić – član uprave, direktor
	Damljan Vujčić	
	Vedran Ujević	
	Jozo Skender	
	Mate Lasić	
	Ante Lubina	
	Ljubomir Serdarević	
Čistoća Imotske krajine d.o.o.	Društvo nema nadzorni odbor	Ante Jović – član uprave, direktor

Izvor: <https://sudreg.pravosudje.hr>; Općina Runovići

● **Ciljevi upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine Runovići**

- Vršiti stalnu kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina Runovići ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama
- Objavljivati podatke na internetskim stranicama o trgovačkim društvima u vlasništvu/suvlasništvu Općine
- Sudjelovati na sjednicama skupština trgovačkih društava

**PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU
OPĆINE RUNOVIĆI**

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Općina Runovići trenutno raspolaže, odnosno u svom vlasništvu ima 4 poslovna prostora koji su dani u zakup. Poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 3 Popis poslovnih prostora u zakupu u vlasništvu Općine Runovići

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m ²)	Iznos mjesečne zakupnine (kn)
1.	Ambulanta Runović – Ordinacija opće medicine	Runović 414	77,00	250,00
2.	Ambulanta Runović – Stomatološka ordinacija	Runović 414	77,00	250,00
3.	Ambulanta Runović - Ljekarna	Runović 414	86,00	1.000,00
4.	Poslovni prostor ugostiteljstvo	Trg fra Mije Runovića 4	60,00	400,00
5.	Dom za starije i nemoćne osobe	Runović 468	2.157,00	Korištenje Doma za starije i nemoć. osobe Makarska – bez naknade
6.	Ambulanta Runović - prizemlje	Runović 414	240,00	Korištenje NK Mračaj – bez naknade

Izvor: Općina Runovići

Ovim Planom definiraju se sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- Općina putem odluka Općinskog vijeća mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni samoj općinskoj upravi budu i stavljeni u funkciju koja će služiti racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju uprave. Svi drugi poslovni prostori, nakon odluka Općinskog vijeća, mogu biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa.

Akti kojima je regulirano upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Runovići:

- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora („Narodne novine“, br. 125/11,64/15, 112/18)
- Statut Općine Runovići (Službeni glasnik općine Runovići br.1/97, 1/07 i1/13)

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEMU VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Runovići važan udio čini građevinsko zemljište koje predstavlja potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Općina ne raspolaže, odnosno nema u vlasništvu građevinskog zemljišta.

Ovim Planom definiraju su sljedeće aktivnosti vezane za upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolaže sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

Prema Zakonu o cestama („Narodne novine“, br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće je donijelo Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Runovići (Službeni glasnik općine Runovići br. 1/96), kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita i nadzor te prekršajne odredbe.

Ovim Planom definiraju su sljedeće aktivnosti za nerazvrstane ceste:

- upisivati nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Runovići
- nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Runovići

PLAN PRODAJE I KUPOVINE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

Odlukom o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Runovići („Službeni glasnik općine Runovići“ broj 1/15) uređuju se načela raspolaganja, dokumenti upravljanja nekretninama, uspostava registra nekretnina te raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Runovići.

Odluku o raspolaganju, načinu raspolaganja, uvjetima natječaja i početnoj cijeni, ovisno o vrijednosti nekretnine, donosi općinsko vijeće, na prijedlog načelnika.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se prodavati isključivo javnim natječajem ili javnim prikupljanjem ponuda. Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom i po tržišnoj cijeni pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Runovići ako je to u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana. Općina Runovići nema namjeru prodavati nekretnine:

Prije kupnje nekretnine za korist Općine ovlaštene će sudski vještak obaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti i to na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina u vlasništvu Općine. Odluku o kupnji donosi tijelo ovisno o vrijednosti nekretnine koju se namjerava kupiti, a koje ujedno u ime Općine sklapa ugovor o kupoprodaji.

Općina Runovići namjerava kupiti sljedeće nekretnine:

Tablica 4 Plan nekretnina za kupnju

Broj čestice	zk. ul.	Katastarska općina
2235/1	2671	K.O. Runović
2235/7	118	K.O. Runović
8621	1559	K.O. Runović
8666/1	3345	K.O. Runović

Izvor: Općina Runovići

PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

Procijenjena vrijednost imovine, odnosno pojedinih jedinica imovine rezultat je sveobuhvatnih istraživanja tržišnih cijena za pojedine vrste imovine, odnosno nekretnina na pojedinom području u ovom slučaju na području Općine Runovići.

Procjena potencijala imovine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. U planiranom razdoblju, kako se budu usklađivali imovinsko-pravni odnosi (vlasnički udjeli), tako će Općina usklađivati, odnosno revalorizirati vrijednosti imovine.

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Runovići zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost

Sve nekretnine pojedinačno se procjenjuju od strane ovlaštenog sudskog procjenitelja, a temeljem procjemenog elaborata napravljenog sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Ovim Planom definiraju se sljedeće aktivnosti vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavanje imovinsko pravnih odnosa i postepeno provođenje upisa prava vlasništva Općine na neuknjiženim nekretninama i njihovo evidentiranje u poslovne knjige
- sustavno usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru
- učestalo i žurno rješavanje imovinsko pravnih odnosa na nekretninama potrebnim radi realizacije investicijskih projekata i izgradnje komunalne infrastrukture

Tijekom 2020. godine, Općina Runovići planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih odnosa. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Definirani su sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Runovići:

- Na službenoj Internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi

PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitutionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stubbe temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige

Općina Runovići će zatražiti od Ministarstva državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

Tablica 5 Nekretnine za koje će Općina Runovići zatražiti darovanje od Ministarstva državne imovine

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m ²)	Razlog zahtjeva za darovanje
Dom kulture	Dio 721/1	K.O. RUNOVIĆ	699,00 m ²	Poslovni prostori Općine
Glavica	8595/1	K.O. RUNOVIĆ	3.795,00 m ²	Izgradnja sportskih terena i javnih površina

Izvor: Općina Runovići

ZAKLJUČAK

Dužnost Općine Runovići je da učestalo prati pravne propise i donosi odgovarajuće opće akte i pravilnike, a radi što učinkovitijeg, jednoobraznog i transparentnijeg raspolaganja i upravljanja svojom imovinom.

Općina Runovići s izrađenim Planom upravljanja i raspolaganja imovinom ima dobre pretpostavke za racionalno upravljanje i podlogu za donošenje odluka koje će unaprijediti procese upravljanja imovinom.

Općina Runovići mora konstantno težiti uspostavi još boljeg sustava gospodarenja općinskom imovinom, a kako bi se ista očuvala za buduće generacije.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

21261 Runović
Trg fra Mije Runovića 5

KLASA: 012-03-01-19-36
URBROJ: 2129/09-19-02

U Runoviću, 13.12.2019. godine

*Predsjednik Općinskog vijeća:
Petar Bitanga, v.r.*

IZDAVAČ: Općina Runovići – Urednik: Borislav Alerić, dipl. iur., Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela Općine Runovići
telefon: 021 849 507 – telefaks: 021 849 508 – tisak Općina Runovići – Trg fra Mije Runovića 5
21261 RUNOVIĆ